

## Článek 20 Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech

### b) Mateřské a základní školy

#### >> Oblasti podpory

Podpora zahrnuje investice do mateřských a základních škol nenavyšující kapacitu zařízení, a to včetně souvisejícího zařízení školního stravování

#### >> Definice žadatele/příjemce dotace

Obec nebo svazek obcí, příspěvková organizace zřízená obcí nebo svazkem obcí, dále školské právnické osoby vykonávající činnost škol a zapsané ve školském rejstříku, které nejsou zřízeny krajem či organizační složkou státu.

#### >> Druh a výše dotace, režim podpory

Podpora je poskytována jako příspěvek na vynaložené způsobilé výdaje, a to ve výši 80 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

Podpora je poskytována ve dvou režimech dle typu projektu, resp. výběru žadatele (v případě, že žadatel neplní podmínky stanovené pro režim nezakládající veřejnou podporu, musí zvolit režim *de minimis*.)

1) Režim nezakládající veřejnou podporu

2) Režim *de minimis* – projekty musí být v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* (v případě podpory poskytnuté v režimu *de minimis* budou do 5 pracovních dní od poskytnutí podpory *de minimis* poskytovatelem zaznamenány údaje o této podpoře a o jejím příjemci do centrálního registru podpor malého rozsahu)

#### >> Způsobilé výdaje

Dotaci lze poskytnout na následující investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 obecných podmínek Pravidel, nebo na drobný dlouhodobý hmotný majetek:

> rekonstrukce/rozšíření mateřské/základní školy i jejího zázemí a doprovodného stravovacího a hygienického zařízení; venkovní mobiliář a herní prvky v případě mateřské školy

> pořízení technologií a dalšího vybavení mateřské/základní školy či doprovodného stravovacího zařízení (V případě školních knihoven se dotace nevztahuje na nákup knih a obdobného vybavení.)

> doplňující výdaje jako součást projektu (úprava povrchů, výstavba odstavných ploch a parkovacích stání, výstavba přístupové cesty v areálu školy, oplocení; venkovní mobiliář a herní prvky v případě základní školy) - tvoří maximálně 30% výdajů, ze kterých je stanovena dotace

> nákup nemovitosti

#### >> Kritéria přijatelnosti

1) Výdaje jsou způsobilé pro podporu, jsou-li příslušné projekty prováděny podle plánů rozvoje obcí a vesnic ve venkovských oblastech a jejich základních služeb a jsou-li v souladu s příslušnou strategií místního rozvoje

~~2) V době realizace projektu nedochází k navýšení kapacity mateřské školy uvedené v rejstříku škol a školských zařízení (podmínka platí od podání Žádosti o dotaci na MAS do podání Žádosti o platbu na MAS) - netýká se projektů souvisejícího zařízení školního stravování~~

3) V rámci projektu týkajícího se základní školy lze podpořit pouze kmenové učebny<sup>74</sup>, dále sborovny, kabinety nesloužící pro odborné předměty, školní knihovny, technické místnosti, družiny a jídelny, k vyjmenovaným prostorám lze podpořit i související zázemí a související úpravy budovy školy

4) Nebudou podporovány aktivity ve školách zřízených dle §16 odst. 9 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a ve školách zřízených při zařízeních pro výkon ústavní a ochranné výchovy, C.

5) V případě, že mateřská/základní škola není zřízena obcí nebo svazkem obcí, případně příspěvkovou organizací těchto subjektů, je podpora poskytována pouze v režimu *de minimis*, C.

<sup>74</sup> V kmenové učebně je umístěna trvale některá ze tříd a učebna nese označení třídy. V kmenových učebnách probíhá výuka různých předmětů bez rozdílu zaměření. Kmenové učebny určují kapacitu školy.

#### >> Další podmínky společné pro oba režimy

1) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, na kterých jsou realizovány stavební výdaje, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, věcné břemeno a právo stavby. **V případě pozemku pod stavou je přípustný také nájem.**

2) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, do kterých budou umístěny podpořené technologie nebo vybavení, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, nájem, výpůjčka, věcné břemeno a právo stavby.

3) Podpora je poskytována mateřským/základním školám/ stravovacím zařízením zřízeným obcemi nebo svazky obcí či dalšími subjekty dle definice žadatele/příjemce dotace v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů;

4) Nezpůsobilými výdaji jsou úpravy prostor sloužících pro sportovní aktivity, tj. sportoviště a zařízení pro sport;

5) Nezpůsobilými výdaji jsou kotle na uhlí, včetně kombinovaných (uhlí/biomasa), kotle na zemní plyn, tepelná čerpadla, systémy nuceného větrání s rekuperací odpadního tepla a instalace solárně-termických kolektorů;

6) Nebudou podporovány projekty, u kterých způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace, na stavební a technologické úpravy opláštění budovy **přesahují výši 500 000 Kč;**

#### **>>Další podmínky platné pro režim nezakládající veřejnou podporu**

1) Projekt nesmí zakládat veřejnou podporu dle čl. 107 odst. 1 SFEU (viz kapitola 1, písmeno mm));

2) Předmět dotace musí být budován ve veřejném zájmu;

3) Podpora je poskytována mateřské/základní škole zejména na její hlavní činnost. Předmět dotace může být využit na vedlejší, hospodářskou činnost, pokud tato činnost nepřesáhne 20 % celkové využívané kapacity podpořené infrastruktury;

4) V případě, že se předmět dotace týká stravovacího zařízení, musí toto zařízení sloužit pouze pro potřeby mateřské školy/základní školy splňující výše uvedenou podmínku, s tím, že stravování veřejnosti v podpořených objektech není možné;

#### **>>Další podmínky platné pro režim de minimis**

1) Celková výše podpory *de minimis*, kterou členský stát poskytne jednomu podniku, nesmí za libovolná tři po sobě jdoucí jednoletá účetní období překročit 200 000 EUR.

#### **>>Seznam předkládaných příloh**

*Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci na MAS:*

1) Prohlášení o realizaci projektu v souladu s plánem/programem rozvoje obce (strategického rozvojového dokumentu) (viz Příloha 21);

~~2) V případě mateřské školy V případě mateřské školy informativní výpis z rejstříku škol a školských zařízení obsahující aktuální kapacitu zařízení <https://rejstriky.msmt.cz/rejskol/> (nesmí být starší než 30 kalendářních dní před podáním Žádosti o dotaci na MAS)~~

~~*Povinné přílohy předkládané při podání Žádosti o platbu na MAS:*~~

~~1) V případě mateřské školy informativní výpis z rejstříku škol a školských zařízení obsahující aktuální kapacitu zařízení <https://rejstriky.msmt.cz/rejskol/> (nesmí být starší než 30 kalendářních dní před podáním Žádosti o dotaci na MAS).~~

#### **l) Indikátory výstupů**

92702 Počet podpořených operací (akcí)

#### **m) Indikátory výsledků**

94800 Pracovní místa vytvořená v rámci podpořených projektů (Leader)